

## Informācijas sistēmu drošības speciālista

### PROFESIJAS STANDARTS

1. Profesijas nosaukums, kvalifikācijas līmenis	
<i>Informācijas sistēmu drošības speciālists</i>	<i>Ceturtais</i> profesionālās kvalifikācijas līmenis (4.PKL) (atbilst <i>piektajam</i> Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenim (5..LKI))
2. Profesionālās kvalifikācijas prasības	
<p><b>Profesijas specializācijas:</b></p> <p>"Nav".</p> <p><b>Saistītās profesijas, kvalifikācijas līmenis:</b></p> <p><i>Kiberdrošības speciālists, IKT drošības speciālists, IKT drošības darbinieks, KT drošības konsultants, Kiberdrošības konsultants, Incidentu pārvaldītājs, Aizsardzības pārvaldītājs, Testētājs.</i> - 4.PKL</p>	
3. Profesionālās darbības pamatuzdevumu un pienākumu kopsavilkums	
<p><i>Informācijas sistēmu drošības speciālista pamatuzdevums</i> - īstenot uzņēmuma/iestādes informācijas un komunikācijas tehnoloģijas (turpmāk – IKT) drošības politiku, piedāvāt un ieviest nepieciešamās drošības kontroles, konsultēt, atbalstīt un informēt, lai garantētu drošu IKT darbību, veikt tiešas darbības, lai padarītu drošu visu vai daļu no tīkla vai IKT sistēmām.</p> <p><i>Informācijas sistēmu drošības speciālista</i> pienākumi un uzdevumi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. <i>Novērot ar informācijas sistēmu drošību saistītas tehnoloģiju attīstības tendences.</i></li> <li>3.2. <i>Izveidot informācijas drošības zināšanu bāzi.</i></li> <li>3.3. <i>Sniegt priekšlikumus jaunu tehnoloģiju integrēšanā.</i></li> <li>3.4. <i>Veikt nepieciešamās drošības pārbaudes un atjaunināšanu.</i></li> <li>3.5. <i>Izvēlēties un izmantot drošības līdzekļus.</i></li> <li>3.6. <i>Kontrolēt un veikt IKT risku analīzi, testus, apskates un auditus.</i></li> <li>3.7. <i>Kontrolēt IKT resursu drošību un novērtēt riskus.</i></li> <li>3.8. <i>Testēt IKT nepārtrauktības plānu.</i></li> <li>3.9. <i>Rūpēties par uzņēmuma/iestādes IKT drošības sistēmu atbilstību normatīvajiem dokumentiem.</i></li> </ol>	

## 4. Profesionālās darbības pamatzuddevumu un pienākumu izpildei nepieciešamās prasmes un attieksmes,

## PROFESIONĀLĀS zināšanas un kompetences

Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes un attieksmes	Profesionālās zināšanas	Kompetences (kvalifikācijas līmenis)
4.1.	Novērot ar informācijas sistēmu drošību saistītās tehnoloģiju attīstības tendences.	<p>. Izmantot zināšanas par jaunām nākotnes tehnoloģijām un izpratni par biznesu, lai paredzētu un formulētu nākotnē izmantojamus risinājumus.</p> <p>Sniegt vadībai ieteikumus un padomus, lai nodrošinātu atbalstu stratēģisku lēmumu pieņemšanā.</p>	<p><i>Priekšstata līmenī</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Nākotnes tehnoloģijas un to atbilstošs pielietojums.</li> </ul> <p><i>Izpratnes līmenī</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Atbilstošie informācijas avoti (žurnāli, konferences un pasākumi, informatīvie biļeteni, vadošie speciālisti, tiešsaistes forumi u.t.t.)</li> </ul> <p><i>Lietošanas līmenī</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Diskusiju noteikumi tiešsaistes kopienās.</li> </ul>	<p>Spēja identificēt labākos risinājumu piegādātājus un pakalpojumu sniedzējus, novērtēt, pamatot un ieteikt iemērotāko.</p> <p><i>5.LKI</i></p>
4.2.	Izveidot informācijas drošības zināšanu bāzi.	<p>Izstrādāt un veidot vispārēju funkcionālu specifiku un saskarnes.</p> <p>Pielietot iepriekšējās zināšanas par drošas infrastruktūras metodoloģiju.</p>	<p><i>Priekšstata līmenī</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Drošu datu centru, serveru, krātuvju un tīklu izstrādes pamati.</li> </ul>	<p>Spēja novērtēt prototipu izmantošanu, lai veicinātu savāko un noformēto prasību validēšanu.</p> <p><i>5.LKI</i></p>

		Pielietot iepriekšējās zināšanas par drošas infrastruktūras metodoloģiju.	<p><i>Izpratnes līmenī</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mobilās tehnoloģijas.</li> <li>• Apdraudējumu modelēšanas paņēmieni.</li> </ul> <p><i>Lietošanas līmenī</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prasību modelēšanas un vajadzību analīzes paņēmieni.</li> <li>• Risinājumu izstrādes metodes un to pamatojumi (prototipēšana, spējās metodes, reversā inženierija u.t.t.)</li> </ul>	Spēja identificēt klientus, lietotājus un ieinteresētās puses un veidot ar tiem sistemātisku un biežu komunikāciju.	
4.3.	Sniegt priekšlikumus jaunu tehnoloģiju integrēšanā.	<p>Sistemātiski rīkoties, lai identificētu programmatūras un aparatūras specifikāciju saderību.</p> <p>Dokumentēt visas instalēšanas laikā veiktās darbības un reģistrēt novirzes un koriģējošās darbības.</p> <p>Ievērot atbilstošos drošības standartus un izmaiņu kontroles procedūras, lai</p>	<p><i>Priekšstata līmenī</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Novecojušas, esošas un jaunas aparatūras komponentes un infrastruktūru moduļi.</li> </ul> <p><i>Izpratnes līmenī</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistēmas integrēšanas ietekme uz esošo organizāciju.</li> </ul>	<p>Spēja noteikt sistēmas veiktspēju un pārlicināties, ka integrētās sistēmas iespējas un efektivitāte atbilst specifikācijai.</p> <p>Spēja dokumentēt un reģistrēt darbības, problēmas un ar tām saistītos labojumus, aizsargāt/dublēt datus, lai sistēmas integrēšanas laikā nodrošinātu integritāti.</p>	<i>5.LKI</i>

		saglabātu sistēmas funkcionalitātes un uzticamības integritāti.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Paņēmieni saskarnes veidošanai starp moduļiem, sistēmām un komponentēm.</li> </ul> <p><i>Lietošanas līmenī</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Integrēšanas pārbaudes paņēmieni.</li> <li>• Izstrādes rīki (piemēram, izstrādes vide, pārvalde, pirmkoda piekļuves/versiju kontrole).</li> </ul>		
4.4.	Veikt nepieciešamās drošības pārbaudes un atjaunināšanu.	<p>Sistemātiski rīkoties, lai izstrādātu sistēmas elementus, identificētu kļūdainās komponentes un noteiktu kļūmju pamatcēloņus.</p> <p>Rīkoties saskaņā ar norādījumiem, lai reģistrētu un izsekotu uzticamības datus un salīdzinātu tos ar pakalpojuma līmeņa līgumiem.</p> <p>Sistemātiski analizēt veikspējas datus un eskalēt iespējamās servisa līmeņa kļūmes un drošības riskus, lai uzlabotu pakalpojuma uzticamību.</p>	<p><i>Priekšstata līmenī</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tīmekļa, mākoņa, mobilo tehnoloģiju un vides prasības.</li> <li>• Labā prakse.</li> </ul> <p><i>Izpratnes līmenī</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Programmatūras iepakojšanas un izplatīšanas metodes un paņēmieni.</li> <li>• Pakalpojumu sniegšanas pārraudzība.</li> </ul> <p><i>Lietošanas līmenī</i></p>	<p>Spēja organizēt datubāzu aizpildīšanu un pārvaldīt datu migrāciju, organizēt un plānot beta testa darbības, testēšanas risinājumu gatavajā operatīvajā vidē.</p> <p>Spēja konfigurēt komponentus jebkurā līmenī, identificēt un veikt ekspertīzi, kas nepieciešama sadarbības problēmu risināšanai.</p>	<i>5.LKI</i>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Problēmu pārvaldības paņēmieni (darbība, veikspēja, saderība).</li> </ul>		
4.5.	Izvēlēties un izmantot drošības līdzekļus.	<p>Izmantot padziļinātu ekspertīzi un gūt labumu no ārējiem standartiem un labākajām praksēm..</p> <p>Vadīt un piedalīties drošības vadlīniju un instrukciju izstrādē.</p>	<p><i>Priekšstata līmenī</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atbilstošo standartu un labāko prakšu potenciāls un iespējas.</li> <li>• Tiesisko prasību ietekme uz informācijas drošību.</li> </ul> <p><i>Izpratnes līmenī</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uzņēmuma informācijas stratēģija.</li> <li>• Iespējamie drošības draudi.</li> </ul> <p><i>Lietošanas līmenī</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mobilitātes stratēģija.</li> <li>• Dažādi pakalpojumu modeļi (SaaS (Software as a service), PaaS (Platforma as a service, IaaS (Infrastructure as a service) un darbības formas.</li> </ul>	Spēja kritiski analizēt un attīstīt uzņēmuma informācijas drošības stratēģiju.	<i>5.LKI</i>

4.6.	Kontrolēt un veikt IKT drošības novērtējumus, testus, apskates un auditus.	Identificēt, klasificēt un reģistrēt incidentus un traucējumus pakalpojumu sniegšanā, ieviejojot tos katalogā pēc simptoma un risinājuma.	<p><i>Priekšstata līmenī</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Saikne starp sistēmas infrastruktūras elementiem un kļūmes ietekme uz biznesa procesiem, kas ar to saistīti.</li> <li>• Uzņēmuma/iestādes infrastruktūra, kas var būt drošības incidentu mērķis.</li> <li>• Tīmekļa, mākoņa, mobilo tehnoloģiju un vides prasības.</li> </ul> <p><i>Izpratnes līmenī</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uzņēmuma kritisko situāciju eskalēšanas procedūras.</li> <li>• Drošības struktūras principi.</li> <li>• Kiberuzbrukumu paņēmieni un pasākumi, lai no tiem izvairītos.</li> <li>• Datortehnikas ekspertīze.</li> </ul> <p><i>Lietošanas līmenī</i></p>	<p>Spēja veikt drošības revīzijas, identificēt iespējamās kritiskas komponentu kļūmes un veikt darbības, lai mazinātu kļūmes efektus.</p> <p>Spēja analizēt uzņēmuma nozīmīgākos aktīvus un identificēt to trūkumus un vietas, kuras nav pilnībā aizsargātas pret ielausanos vai uzbrukumu.</p>	5.LKI
		Izmantot pieredzi, lai risinātu lietotāju problēmas un pārlūkotu datu bāzi, meklējot iespējamus risinājumus.			
		Sistemātiski pārraudzīt un izpētīt vidi, lai identificētu vājās vietas un draudus, un novērstu jebkādas drošības pārkāpumus.			
		Reģistrēt un eskalēt neatbilstības un sarežģītus un neatrisināmus incidentus.			

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uzņēmuma kopējā informācijas un komunikāciju tehnoloģiju infrastruktūra un galvenie komponenti.</li> <li>• Atbilstošas informācijas un komunikāciju tehnoloģiju lietotāja lietotnes.</li> <li>• Datu bāžu struktūras un satura organizācija.</li> <li>• Informācijas un komunikāciju tehnoloģiju iekšējā revīzija un drošības problēmu atklāšanas paņēmieni.</li> </ul>		
4.7.	Kontrolēt IKT resursu drošību un novērtēt riskus.	<p>Piemērot riska pārvaldības principus un izpētīt informācijas un komunikāciju tehnoloģiju risinājumus, lai pielāgotu drošību un mazinātu riskus.</p> <p>Veikt informācijas un komunikāciju tehnoloģiju procesu un vides revīziju.</p>	<p><i>Priekšstata līmenī</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Labā prakse (metodoloģijas) un standarti risku analīzē.</li> </ul> <p><i>Izpratnes līmenī</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pretpasākumu riska nepieļaušana plānošanā..</li> </ul> <p><i>Lietošanas līmenī</i></p>	Spēja izstrādāt riska pārvaldības plānu, lai identificētu nepieciešamās profilakses darbības, izstrādāt un dokumentēt risku analīzes iznākumus un risku pārvaldības procesus.	<i>5.LKI</i>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Risku analīzes pielietojums, ņemot vērā uzņēmuma vērtības un intereses.</li> </ul>		
4.8.	Testēt IKT nepārtrauktības plānu.	<p>Organizēt testēšanas programmas un veidot skriptus, lai veiktu iespējamo vājo vietu slodzes testus, un dokumentēt iznākumus.</p> <p>Sistemātiski rīkoties, lai atbildētu uz ikdienas operatīvajām vajadzībām un reaģētu uz tām, izvairoties no pārtraukuma pakalpojuma sniegšanā un ievērojot pakalpojuma līmeņa līgumu un informācijas drošības prasības.</p>	<p><i>Priekšstata līmenī</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Valsts un starptautiskie standarti, kas nosaka testēšanas kvalitātes kritērijus.</li> <li>• Tīmekļa, mākoņa un mobilo tehnoloģiju un vides prasības.</li> </ul> <p><i>Izpratnes līmenī</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dažāda veida testi (funkcionāli, integrācijas, veikspējas, lietojamības, spriedzes u.t.t.)</li> <li>• Esošās informācijas un komunikācijas tehnoloģiju lietotnes tehniskā struktūra.</li> </ul> <p><i>Lietošanas līmenī</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Paņēmieni, infrastruktūra un rīki, kurus izmanto testēšanas procesā.</li> </ul>	Spēja izveidot un pārvaldīt testēšanas plānu, novērtēt testēšanas procesu un dokumentēt testus.	5.LKI



			<ul style="list-style-type: none"> <li>Informācijas sistēmas funkcionālā specifikācija.</li> </ul>		
4.9.	Rūpēties par uzņēmuma/iestādes IKT drošības sistēmu atbilstību normatīvajiem dokumentiem.	Noteikt dokumentācijas prasības, ņemot vērā tās pielietojuma mērķi un mērķauditoriju.	<p><i>Priekšstata līmenī</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dažādi tehniskie dokumenti, kas nepieciešami produktu, lietotņu un pakalpojumu izstrādei, pilnveidošanai un izvietojšanai.</li> <li>Uzņēmējdarbības izaicinājumi un riski.</li> </ul> <p><i>Izpratnes līmenī</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Produktu versiju kontroles dokumentācija.</li> <li>Resursi, lai tiktu izpildītas ieinteresēto pušu prasības.</li> </ul> <p><i>Lietošanas līmenī</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Uzņēmuma drošības dokumentācija un procesi, tai skaitā lēmumu pieņemšana, budžeta un pārvaldības struktūra.</li> </ul>	Spēja uzturēt atjauninātu uzņēmuma drošības dokumentāciju, noteikt reālus sagaidāmos rezultātus un izskaidrot drošības darbību nepieciešamību.	5.LKI
		Atbildēt par savām un citu darbībām, pārvaldot ierobežotu skaitu ieinteresēto pušu.			
		Komunicēt ar personālu un sniegt visiem darbiniekiem nepieciešamo drošības informāciju.			

## 5. Profesionālās darbības pamatuzdevumu un pienākumu izpildei nepieciešamās prasmes un attieksmes,

## VISPĀRĒJĀS zināšanas un kompetences

Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes un attieksmes	Vispārējās zināšanas	Kompetences (kvalifikācijas līmenis)
5.1.	Ievērot darba aizsardzības noteikumus.	<p>Organizēt savu darba vietu atbilstoši darba aizsardzības prasībām un ietekmi uz veselību.</p> <p>Identificēt iespējamos riskus veicot darba uzdevumu.</p> <p>Uzmanīgi sekot līdz aprīkojuma tehniskajam stāvoklim atbilstoši darba drošības prasībām.</p> <p>Atpazīt un ievērot drošības zīmes.</p> <p>Reaģēt uz drošības signāliem.</p> <p>Atbildīgi izvēlēties individuālos darba aizsardzības līdzekļus.</p> <p>Lietot darba apģērbu atbilstoši darba drošības prasībām.</p> <p>Sniegt pirmo palīdzību.</p>	<p><u>Izpratnes līmenī</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Darba aizsardzības, Ugunsdrošības un Elektrodrošības normatīvie akti Darba apstākļi un cilvēka veselība kā dzīves kvalitātes nosacījums</li> </ul> <p><u>Lietošanas līmenī</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Darba drošības noteikumi</li> <li>Darba aizsardzības līdzekļi.</li> <li>Drošības signāli un zīmes Darba vides riska faktori un novērtēšanas metodes</li> <li>Pirmās palīdzības ABC.</li> </ul>	<p>Spēja organizēt, izmantot un uzturēt drošu darba vidi, lietot tehniku un individuālos darba aizsardzības līdzekļus atbilstoši darba aizsardzības noteikumiem.</p> <p>Spēja noteikt darba vides apstākļu kaitīgo ietekmi uz veselību un atbildīgi sniegt pirmo palīdzību.</p> <p>4. LKI</p>

5.2.	Rīkoties ārkārtas situācijās.	<p>Izvērtēt ārkārtas situāciju.</p> <p>Rīkoties atbilstoši ugunsdrošības, elektrodrošības un civilās aizsardzības noteikumiem.</p>	<p><u>Izpratnes līmenī</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avārijas un pirmsavārijas situācijas.</li> <li>• Apdegumi, to veidi un pakāpes.</li> <li>• Rīcība apdegumu gadījumā.</li> <li>• Elektrotraumas un rīcība elektrotraumu gadījumā.</li> </ul> <p><u>Lietošanas līmenī</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ugunsdrošības noteikumi.</li> <li>• Rīcība ugunsgrēka gadījumā.</li> <li>• Elektrodrošības noteikumi.</li> <li>• Civilās aizsardzības noteikumi.</li> <li>• Evakuācijas plāni.</li> </ul>	Spēja atbildīgi rīkoties ārkārtas situācijās, ievērojot ugunsdrošības, elektrodrošības un civilās aizsardzības noteikumu prasības.	3. LKI
5.3.	Ievērot vides aizsardzības noteikumus.	Veikt darba pienākumus, nekaitējot videi.	<p><u>Priekšstata līmenī</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ilgtspējīgas attīstības būtība.</li> <li>• Sociālā un lietišķā ekoloģija.</li> </ul> <p><u>Izpratnes līmenī</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vides piesārņojums.</li> <li>• Atkritumi un to utilizācija.</li> </ul> <p><u>Lietošanas līmenī</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vides aizsardzības prasības.</li> </ul>	Spēja veikt darba uzdevumus atbildīgi ievērojot vides aizsardzības prasības.	3. LKI

5.4.	Risināt konfliktsituācijas.	Noskaidrot konflikta būtību. Rast piemērotāko konflikta risinājumu. Novērst radušos konfliktsituāciju. Prast savaldīties.	<u>Lietošanas līmenī</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Konflikti un to risinājumi.</li> <li>Psiholoģijas pamati.</li> </ul>	Spēja rast piemērotāko risinājumu konfliktsituāciju gadījumos un atbildīgi novērst radušos konfliktsituāciju.	4. LKI
5.5.	Ievērot darba tiesisko attiecību normas.	Piemērot Darba likumu un citus normatīvos aktus, kas regulē darba tiesiskās attiecības. Ievērot darba devēja un darbinieka pienākumus un tiesības. Ievērot iekšējās kārtības noteikumus.	<u>Priekšstata līmenī</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tiesiskās attiecības.</li> </ul> <u>Izpratnes līmenī</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Indivīda tiesības, pienākumi un atbildība.</li> </ul> <u>Lietošanas līmenī</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Darba tiesību normas.</li> <li>Iekšējās kārtības noteikumi.</li> </ul>	Spēja veikt darba uzdevumus ievērojot prasības darba tiesisko attiecību jomā.	3. LKI
5.6.	Ievērot saistošo likumdošanu.	Piemērot nozares normatīvos aktus dotā uzdevuma veikšanā. Ievērot Autortiesību likumu. Saskaņot darba izmantošanu ar autoru vai viņa pārstāvjiem. Sekot aktualitātēm profesijai saistošajā likumdošanā.	<u>Lietošanas līmenī</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Nozares saistošie normatīvie akti.</li> <li>Autortiesību likums.</li> </ul>	Spēja sekot aktualitātēm nozares saistošajos normatīvajos aktos un orientēties likumdošanā, kas regulē autortiesības, lai saskaņotu darba uzdevumus ar autoru vai viņa pārstāvjiem.	4. LKI

5.7.	Veikt darba uzdevumus atbilstoši uzņēmējdarbības principiem.	Veikt individuālo uzņēmējdarbību. Izstrādāt biznesa plānu. Izvērtēt ekonomiskos riskus. Izprast organizācijas misiju. Veikt savus uzdevumus orientējoties uz organizācijas kopējā mērķa sasniegšanu.	<u>Izpratnes līmenī</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Uzņēmējdarbību regulējošie normatīvie akti.</li> <li>Uzņēmuma vadīšanas būtība.</li> </ul> <u>Lietošanas līmenī</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Uzņēmuma darba organizācija.</li> <li>Biznesa plāna izstrāde.</li> <li>Tirgzinības pamati.</li> <li>Ētika un sociālā atbildība.</li> </ul>	Spēja veikt darba uzdevumus atbilstoši uzņēmējdarbības principiem un orientējoties uz kopējā mērķa sasniegšanu.	5. LKI
5.8.	Komunicēt ar pasūtītāju un sadarbības partneriem, veidojot priekšstatu par gala produktu.	Izprast klienta vēlmes un intereses. Izteikties skaidri, nepārprotami. Uzņemties atbildību. Neizrādīt neapmierinātību ar klientu vai viņa prasībām. Ievērot pieklājību. Ievērot profesionālo ētiku.	<u>Izpratnes līmenī</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Klientu attiecību vadības pamatprincipi.</li> <li>Biznesa komunikācija.</li> </ul> <u>Lietošanas līmenī</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Profesionālās saskarsmes principi.</li> <li>Žurnālistikas pamati.</li> <li>Profesionālās un vispārējās ētikas pamatprincipi.</li> </ul>	Spēja būt ieinteresētam notiekošajos procesos un efektīvi sadarboties ar komandu, citiem dienestiem un institūcijām, ievērojot profesionālo ētiku un pieklājību.	5. LKI
5.9.	Organizēt darba procesu.	Atbildīgi izveidot projekta komandu. Sastādīt darba plānu.	<u>Lietošanas līmenī</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Personālvadības pamati.</li> <li>Darba plānošana.</li> </ul>	Spēja izveidot projekta komandu, organizēt iesaistīto darbinieku darbu.	5. LKI

		<p>Izprast citu iesaistīto darbinieku lomu darba procesā.</p> <p>Izvērtēt iespējamos darba procesa riskus.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Darba organizācijas principi.</li> </ul>		
5.10.	Organizēt sadarbību ar ārējiem izstrādātājiem.	<p>Prasme pārstāvēt EKTS pasūtītāja organizāciju sadarbībā ar citām organizācijām.</p>	<p><u>Izpratnes līmenī</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Biznesa komunikācija.</li> <li>Uzņēmējdarbību regulējošie normatīvie akti.</li> </ul> <p><u>Lietošanas līmenī</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Darba plānošana.</li> <li>Uzņēmuma darba organizācija.</li> </ul>	<p>Spēja atbildīgi organizēt sadarbību starp pasūtītāju un ārējo izstrādātāju organizāciju.</p>	5.LKI
5.11.	Vadīt pakļautībā esošos darbiniekus.	<p>Atbildīgi izvērtēt darba uzdevumus.</p> <p>Delegēt pakļautībā esošajiem darbiniekiem uzdevumus.</p> <p>Sekot uzdevumu izpildei.</p> <p>Novērtēt uzdevumu izpildi.</p> <p>Novērtēt darbinieku ieguldījumu.</p>	<p><u>Lietošanas līmenī</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Personālvadības pamati.</li> <li>Darbinieku novērtēšanas modernās sistēmas.</li> <li>Darba plānošana.</li> <li>Darba organizācijas principi.</li> <li>Ētika un sociālā atbildība.</li> </ul>	<p>Spēja vadīt iesaistīto darbinieku darbu, lai nodrošinātu darba procesu atbilstoši darba uzdevumam.</p>	5. LKI

5.12.	Sadarboties ar komandu un citiem dienestiem un institūcijām.	Komunicēt ar komandas dalībniekiem, citiem dienestiem un institūcijām. Strādāt komandā.	<u>Izpratnes līmenī</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ētikas pamati</li> </ul> <u>Lietošanas līmenī</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tolerances nozīme profesionālajā darbībā</li> <li>• Pozitīvas saskarsmes pamatprincipi</li> </ul>	Spēja sadarboties ar darba komandu, citiem dienestiem un institūcijām, lai nodrošinātu darba procesu atbilstoši darba uzdevumam.	4. LKI
5.13.	Ievērot darba izpildes termiņus un kvalitātes prasības.	Atbildīgi veikt savu darbu individuāli vai komandā, ievērojot kvalitātes prasības. Racionāli plānot savu laiku. Veikt uzdevumu ievērojot noteiktos darba izpildes termiņus.	<u>Lietošanas līmenī</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laika plānošanas principi.</li> </ul>	Spēja atbildīgi veikt uzdevumu individuāli vai komandā, ievērojot noteiktos darba izpildes termiņus un kvalitātes prasības.	4. LKI
5.14.	Pilnveidot profesionālo kvalifikāciju.	Novērtēt savu profesionālo pieredzi un savas karjeras izaugsmes iespējas. Plānot savu karjeru strādājot mainīgajos apstākļos. Piedalīties kvalifikācijas pilnveidošanas pasākumos. Sekot aktualitātēm nozarē.	<u>Izpratnes līmenī</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Profesionālās karjeras izaugsme un tās nozīme.</li> </ul> <u>Lietošanas līmenī</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mācīšanās stratēģijas.</li> <li>• Pašvērtējuma principi.</li> </ul>	Spēja plānot un pieņemt lēmumus savas profesionālās karjeras veidošanā.	4. LKI

5.15.	Atbilstoši 4.sadaļā iekļautajiem uzdevumiem saistībā ar valsts valodas lietošanu.	Sazināties valsts valodā.	<u>Izpratnes līmenī</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gramatikas un valodas funkcijas.</li> <li>• Valodas stili un intonācijas iezīmes.</li> <li>• Valodas un komunikācijas daudzveidība dažādos kontekstos .</li> </ul> <u>Lietošanas līmenī</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Valsts valodas vārdu krājums un lietojums.</li> <li>• Profesionālā terminoloģija valsts valodā.</li> </ul>	Spēja izteikt un interpretēt jēdzienus, domas, faktus un viedokli gan mutiski, gan rakstiski valsts valodā.	4. LKI
5.16.	Atbilstoši 4.sadaļā iekļautajiem uzdevumiem saistībā ar svešvalodu lietošanu.	Sazināties mutiski un rakstiski divās svešvalodās.	<u>Izpratnes līmenī</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gramatikas un valodas funkcijas .</li> <li>• Valodas stili un intonācijas iezīmes.</li> <li>• Valodas un komunikācijas daudzveidība dažādos kontekstos.</li> </ul> <u>Lietošanas līmenī</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Svešvalodu vārdu krājums un lietojums.</li> <li>• Profesionālā terminoloģija divās svešvalodās.</li> </ul>	Spēja mutiski un rakstiski sazināties divās svešvalodās.	4. LKI



			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Starpkultūru mijiedarbība.</li> </ul>		
5.17.	<p>Atbilstoši 4.sadaļā iekļautajiem uzdevumiem saistībā ar informācijas un komunikācijas tehnoloģiju lietošanu.</p>	<p>Lietot datoru un biroja tehniku.</p> <p>Lietot specializētās datorprogrammas atbilstoši darba uzdevumam.</p> <p>Izmantot drošas datora lietošanas programmas.</p> <p>Sazināties izmantojot informācijas tehnoloģijas.</p> <p>Patstāvīgi atrast nepieciešamo informāciju interneta resursos, datu nesējos.</p> <p>Prast informācijas tehnoloģiju terminoloģiju.</p>	<p><u>Lietošanas līmenī</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Specializētās lietojumprogrammas atbilstoši darba uzdevumam.</li> <li>• Biroja tehnika un tās darbības principi.</li> <li>• Biroja lietišķā programmatūra.</li> <li>• Informācijas sistēmu drošība.</li> <li>• Datoru drošības programmas.</li> </ul>	<p>Spēja pārliecinoši un droši izvēlēties un lietot informācijas un komunikāciju tehnoloģijas darba uzdevuma veikšanai.</p>	4. LKI